

令和5年度
定例監査の結果に関する報告書

久喜宮代衛生組合 監査委員

1 監査の実施

久喜宮代衛生組合監査基準及び監査実施要領（監査計画）に準拠し、下記のとおり監査を実施した。

監査の実施にあたっては、監査対象に属する財務等に関する事務事業の適法性、経営管理の合理性を検査するため、関係資料の作成と予算執行伝票等関係財務書類の提出を求め、通査、試査及び照合を行い、関係職員に質問を行い、監査を実施した。

2 監査の期日

令和5年11月30日（木）

3 監査の種類・対象

監査の種類	対象
財務監査 (監査基準第2条第1項第1号)	令和5年4月1日から同年9月30日までに執行された財務に関する事務の執行状況及び経営に関する事業管理の状況
行政監査 (監査基準第2条第1項第2号)	組織及び運営の合理化の状況
財政援助団体監査 (監査基準第2条第1項第3号)	財政援助等に係る出納その他の事務の状況

4 監査の着眼点（重点項目）

- (1) 歳入確保・歳出削減の取組みに関する事項
- (2) 住民サービス向上の取組みに関する事項
- (3) 事務事業の合理化・効率化の取組みに関する事項
- (4) 対象年度の重点事業・取組みに関する事項

5 監査の実施内容

区分	監査内容	実施内容
財務監査	予算執行に関する事項	歳入歳出の執行状況（計数）の把握
	収入に関する事項	収入の内容の把握
	事務事業に関する事項	事務事業の目的・成果の把握
	契約に関する事項	契約事務の執行状況の把握
行政監査	組織及び人事配置に関する事項	組織・人事配置の把握
	超過勤務、年次有給休暇の取得に関する事項	超過勤務、年次有給休暇の取得状況の把握
	補助金等に関する事項	補助金等の目的及び執行状況の把握
その他 重点監査 項目等	歳入確保・歳出削減の取組みに関する事項	手数料収納率向上の取組み、歳入確保・歳出削減の取組みの把握
	住民サービス向上の取組みに関する事項	住民サービス向上の取組みの把握
	事務事業の合理化・効率化の取組みに関する事項	ごみ処理（収集運搬・処分）に要するコストの把握
	対象年度の重点事業・取組みに関する事項	対象年度の重点事業や取組みの状況の把握

6 監査の結果

財務関係事務が関係法令等に準拠して執行されているか、経営管理が合理的に行われているか、を着眼点として、予算執行の状況、契約方法・手続きの状況、現金の出納保管状況、事務事業の管理状況、組織・人事管理の状況等について、提出された関係調書、財務関係帳票及び簿冊を基に照合を行った結果、適正かつ効率的に執行されていることを確認した。

今後の事務事業の執行にあたり、法令や規則に適合すること、最少の経費で最大の効果を発揮できるよう、前例にとらわれることなく、的確な事務の執行に一層努められたい。

7 審査の概要

(1) 予算執行状況（歳入）（令和5年4月1日～令和5年9月30日）

①款 1 分担金及び負担金 項 1 負担金 目 1 組合負担金

細節	予算現額（円）	収入済額（円）	収入率（％）
久喜市（組合共通経費分）	152,887,000	76,200,000	85.7
久喜市（久喜宮代清掃センター分）	1,132,694,000	565,800,000	85.7
久喜市（菖蒲清掃センター分）	569,056,000	284,400,000	85.7
久喜市（八甫清掃センター分）	1,326,410,000	663,000,000	85.7
宮代町（組合共通経費分）	40,977,000	20,400,000	85.7
宮代町（久喜宮代清掃センター分）	543,663,000	271,800,000	85.7

本目は、本衛生組合を構成する久喜市、宮代町の負担金であり、その負担割合は、次のとおりである。

負担区分	負担割合
組合共通経費分	均等割 10%・処理量割 90%（久喜市は全域）
久喜宮代清掃センター分	均等割 10%・処理量割 90%（久喜市は久喜区域）
菖蒲清掃センター分	久喜市 100%
八甫清掃センター分	

②款 2 使用料及び手数料 項 1 使用料 目 1 総務使用料

細節	予算現額（円）	収入済額（円）	収入率（％）
自動販売機使用料（久喜宮代）	427,000	0	0.0
自動販売機使用料（菖蒲）	31,000	0	0.0
自動販売機使用料（八甫）	47,000	0	0.0
電柱占有料（久喜宮代）	8,000	0	0.0
電柱占有料（菖蒲）	2,000	0	0.0
電柱占有料（八甫）	13,000	0	0.0

本目は、設置が許可された自動販売機及び電柱に係る行政財産使用料である。

③款 2 使用料及び手数料 項 2 手数料 目 1 塵芥処理手数料

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
現年度分 (久喜宮代)	105,832,000	30,595,400	94.1
現年度分 (菖蒲)	42,078,000	18,549,740	99.8
現年度分 (八甫)	71,544,000	26,429,260	93.8
死亡犬猫等取扱手数料 (久喜宮代)	112,000	41,250	98.7
死亡犬猫等取扱手数料 (菖蒲)	2,000	11,000	100.0
死亡犬猫等取扱手数料 (八甫)	9,000	52,250	100.0
粗大ごみ処理手数料 (久喜宮代)	20,900,000	5,010,500	61.4
粗大ごみ処理手数料 (菖蒲)	2,915,000	1,469,215	98.5
粗大ごみ処理手数料 (八甫)	13,750,000	5,716,150	95.7

本目は、塵芥処理手数料、死亡犬猫等取扱手数料及び粗大ごみ処理手数料である。このうち、塵芥処理手数料の上半期における調定額は次のとおりである。

- ・現年度分 (久喜宮代) 調定額 32,516,220 円 (対予算比 30.7%)
- ・現年度分 (菖蒲) 調定額 18,590,000 円 (対予算比 44.2%)
- ・現年度分 (八甫) 調定額 28,165,280 円 (対予算比 39.4%)

また、塵芥処理手数料の収入済額を前年同期と比較すると、次のとおりである。

細節	収入済額 (円) (R5. 9. 30)	収入済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
現年度分 (久喜宮代)	30,595,400	31,439,540	△844,140
現年度分 (菖蒲)	18,549,740	18,564,700	△14,960
現年度分 (八甫)	26,429,260	27,742,660	△1,313,400

④款 2 使用料及び手数料 項 2 手数料 目 2 し尿処理手数料

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
現年度分 (久喜宮代)	8,336,000	2,185,997	90.3
現年度分 (八甫)	2,640,000	1,078,880	97.0
滞納繰越分 (久喜宮代)	18,000	5,236	21.7

本目は、し尿の処理手数料である。し尿処理手数料の上半期における調定済額は次のとおりである。

- ・現年度分 (久喜宮代) 調定額 2,419,769 円 (対予算比 29.0%)
- ・現年度分 (八甫) 調定額 1,112,540 円 (対予算比 42.1%)
- ・滞納繰越分 (久喜宮代) 調定額 24,156 円 (対予算比 134.2%)

また、し尿処理手数料の収入済額を前年同期と比較すると、次のとおりである。

細節	収入済額 (円) (R5. 9. 30)	収入済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
現年度分 (久喜宮代)	2,185,997	3,210,130	△1,024,133
現年度分 (八甫)	1,078,880	1,092,960	△14,080
滞納繰越分 (久喜宮代)	5,236	15,400	△10,164

⑤款 2 使用料及び手数料 項 2 手数料 目 3 許可申請手数料

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
許可申請手数料 (久喜宮代)	156,000	0	0.0

⑥款 3 国庫支出金 項 1 国庫補助金 目 1 衛生費国庫補助金

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
循環型社会形成推進交付金	165,602,000	0	0.0

本目は、八甫清掃センターし尿処理施設基幹的設備改良事業に対する国庫支出金である。

⑦款 4 財産収入 項 1 財産売払収入 目 1 物品売払収入

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
資源回収物売却 (久喜宮代)	64,394,000	25,469,076	99.99
資源回収物売却 (菖蒲)	10,102,000	3,893,118	99.99
資源回収物売却 (八甫)	4,521,000	5,044,210	99.98
金属類売却 (久喜宮代)	787,000	1,008,678	100.0
金属類売却 (菖蒲)	18,000	39,065	100.0
金属類売却 (八甫)	2,146,000	468,858	100.0
廃自転車類売却 (久喜宮代)	831,000	625,812	100.0
廃自転車類売却 (菖蒲)	59,000	0	0.0
廃自転車類売却 (八甫)	302,000	392,040	100.0

本目は、各清掃センターで回収した資源物、処理過程において発生した金属類等の売払代金である。このうち、資源回収物売却代金及び金属類売却代金の調定額は次のとおりである。

- ・資源回収物 (久喜宮代) 調定額 25,470,864 円 (対予算比 39.6%)
- ・資源回収物 (菖蒲) 調定額 3,893,378 円 (対予算比 38.5%)
- ・資源回収物 (八甫) 調定額 5,045,029 円 (対予算比 111.6%)
- ・金属類 (久喜宮代) 調定額 1,008,678 円 (対予算比 128.2%)
- ・金属類 (菖蒲) 調定額 39,065 円 (対予算比 217.0%)
- ・金属類 (八甫) 調定額 468,858 円 (対予算比 21.8%)

また、物品売払収入の収入済額を前年同期と比較すると、次のとおりである。

細節	収入済額 (円) (R5. 9. 30)	収入済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
資源回収物売却 (久喜宮代)	25,469,076	23,716,281	1,752,795
資源回収物売却 (菖蒲)	3,893,118	3,469,648	423,470
資源回収物売却 (八甫)	5,044,210	1,711,247	3,332,963
金属類売却 (久喜宮代)	1,008,678	1,074,931	△66,253
金属類売却 (菖蒲)	39,065	29,212	9,853
金属類売却 (八甫)	468,858	3,128,415	△2,659,557

廃自転車類売却（久喜宮代）	625,812	436,507	189,305
廃自転車類売却（菖蒲）	0	0	0
廃自転車類売却（八甫）	392,040	238,672	153,368

⑧款 4 財産収入 項 2 財産運用収入 目 1 利子及び配当金

細節	予算現額（円）	収入済額（円）	収入率（％）
財政調整基金利子（共通）	1,000	14	100.0
財政調整基金利子（久喜宮代）	1,000	108	100.0
財政調整基金利子（菖蒲）	1,000	34	100.0
財政調整基金利子（八甫）	1,000	56	100.0

本目は、財政調整基金から生じた利子収入である。なお、令和5年9月30日現在の財政調整基金の保有高は次のとおりである。

- ・ 財政調整基金（組合共通経費分） 581,161 円
- ・ 財政調整基金（久喜宮代清掃センター分） 242,966 円
- ・ 財政調整基金（菖蒲清掃センター分） 919,957 円
- ・ 財政調整基金（八甫清掃センター分） 674,934 円

⑨款 5 繰入金 項 1 基金繰入金 目 1 財政調整基金繰入金

細節	予算現額（円）	収入済額（円）	収入率（％）
財政調整基金繰入金（共通）	5,168,000	5,168,000	100.0
財政調整基金繰入金（久喜宮代）	51,599,000	51,599,000	100.0
財政調整基金繰入金（菖蒲）	14,120,000	14,120,000	100.0
財政調整基金繰入金（八甫）	25,547,000	25,547,000	100.0

⑩款 6 繰越金 項 1 繰越金 目 1 繰越金

細節	予算現額（円）	収入済額（円）	収入率（％）
繰越金（共通）	3,000,000	0	0.0
繰越金（久喜宮代）	23,000,000	0	0.0
繰越金（菖蒲）	6,000,000	0	0.0
繰越金（八甫）	18,000,000	0	0.0

⑪款 7 諸収入 項 1 組合預金利子 目 1 組合預金利子

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
預金利子	1,000	3,212	100.0

⑫款 7 諸収入 項 2 雑入 目 1 雑入

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
全国市長会個人年金制度運営費	8,000	0	0.0
全国市長会任意共済制度事務費	37,000	14,630	100.0
全国都市職員災害共済支部事務費	2,000	700	100.0
雇用保険料戻入金 (久喜宮代職員)	69,000	60,874	100.0
雇用保険料戻入金 (菖蒲職員)	4,000	19,285	100.0
雇用保険料戻入金 (八甫職員)	10,000	7,089	100.0
駐車場協力金 (久喜宮代)	396,000	138,000	100.0
駐車場協力金 (菖蒲)	120,000	12,000	100.0
駐車場協力金 (八甫)	228,000	18,000	100.0
受付カード作成料 (久喜宮代)	0	4,000	100.0
再商品合理化拠出金 (八甫)	3,000	62,065	100.0
ペットボトル有償入札 拠出金 (八甫)	16,749,000	0	0.0
自動車損害保険料	0	13,640	100.0
通信端末装置消費電力費 (久喜宮代)	6,000	7,200	100.0
通信端末装置消費電力費 (八甫)	6,000	7,200	100.0

⑬款 8 組合債 項 1 組合債 目 1 衛生債

細節	予算現額 (円)	収入済額 (円)	収入率 (%)
ごみ焼却施設整備事業債 (久喜宮代)	48,100,000	0	0.0
粗大ごみ処理施設整備事業債 (久喜宮代)	36,600,000	0	0.0

し尿処理施設整備事業債（八甫）	337,000,000	0	0.0
-----------------	-------------	---	-----

本目は、令和5年度に実施するごみ焼却施設等の機器修繕工事費に係る財源手当てとして借入れを行う組合債である。

本年度は、421,700,000円を予定しており、本衛生組合の収入予算のうち、8.7%を占めている。

(2) 予算執行状況（歳出）（令和5年4月1日～令和5年9月30日）

①款1 議会費 項1 議会費 目1 議会費

事業	予算現額（円）	支出済額（円）	執行率（%）
議会運営事業	2,682,000	111,600	4.2

本目は、議員報酬、会議録調製、議員視察研修等の議会運営のための経費である。

②款2 総務費 項1 総務管理費 目1 一般管理費

事業	予算現額（円）	支出済額（円）	執行率（%）
職員給与費（共通・総務課）	54,374,000	28,158,581	51.8
一般事務管理事業（共通）	20,164,000	6,367,933	31.6
一般事務管理事業（久喜宮代）	2,550,000	829,697	32.5
一般事務管理事業（菖蒲）	471,000	162,433	34.5
一般事務管理事業（八甫）	472,000	164,906	34.9
周辺地区環境整備事業（八甫）	1,800,000	1,800,000	100.0
新型コロナウイルス感染症 対策事業（共通）	176,000	131,590	74.8

本目は、職員給与費、一般事務経費、周辺地区環境整備事業及び新型コロナウイルス感染症対策事業で構成されている。

職員給与費は、特別職並びに一般職の職員（事務局長・総務課職員）の給与である。

一般事務管理事業は、主に事務用消耗品、事務機器賃借料及び各種電算システム運用経費である。

周辺地区環境整備事業（八甫）は、八甫清掃センター周辺地区の衛生環

境向上やコミュニティ増進を目的とした負担金事業で、上千塚・下千塚・
 円藤内・松石、鷺宮・栗橋生活環境保全協議会に交付している。

新型コロナウイルス感染症対策事業は、感染防御用物品の購入経費である。

③款 2 総務費 項 1 総務管理費 目 2 財産管理費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
庁舎等管理事業 (久喜宮代)	22,998,000	2,278,666	9.9
庁舎等管理事業 (菖蒲)	2,331,000	427,457	18.3
庁舎等管理事業 (八甫)	3,436,000	695,064	20.2
八甫コミュニティセンター 管理事業	829,000	164,568	19.9
八甫コミュニティセンター 大規模改修事業	15,752,000	0	0.0
庁用車管理事業 (久喜宮代)	1,210,000	361,945	29.9
庁用車管理事業 (菖蒲)	522,000	191,079	36.6
庁用車管理事業 (八甫)	558,000	125,949	22.6

本目は、本衛生組合の所有する庁舎及び庁用車（8台）の維持管理経費と八甫コミュニティセンター関連経費である。八甫コミュニティセンター大規模改修事業は、老朽化した八甫コミュニティセンターの延命化を図るため、令和8年度完了を目途に進められている。

④款 2 総務費 項 1 総務管理費 目 3 公平委員会費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
公平委員会費	26,000	0	0.0

⑤款 2 総務費 項 2 監査委員費 目 1 監査委員費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
監査委員費	192,000	0	0.0

⑥款 3 衛生費 項 1 清掃費 目 1 清掃総務費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
職員給与費 (共通・業務課施設課)	93,321,000	42,980,571	46.1
職員給与費 (久喜宮代)	48,393,000	23,958,432	49.5
職員給与費 (菖蒲)	25,856,000	11,322,710	43.8
職員給与費 (八甫)	22,629,000	13,773,862	60.9
清掃一般事務管理事業 (共通)	3,407,000	1,125,541	33.0
清掃一般事務管理事業 (久喜宮代)	175,065,000	58,432,713	33.4
清掃一般事務管理事業 (菖蒲)	66,872,000	18,857,914	28.2
清掃一般事務管理事業 (八甫)	180,771,000	54,403,166	30.1
清掃業務運営事業 (共通)	22,826,000	6,027,450	26.4
清掃業務運営事業 (久喜宮代)	10,188,000	4,102,171	40.3
清掃業務運営事業 (菖蒲)	4,461,000	1,497,577	33.6
清掃業務運営事業 (八甫)	3,603,000	1,500,622	41.6
企画政策・統計事業	4,112,000	1,277,770	31.1
減量推進事業 (久喜宮代)	15,205,000	1,517,654	10.0
減量推進事業 (菖蒲)	4,035,000	264,118	6.5
減量推進事業 (八甫)	12,797,000	1,590,311	12.4

本目は、職員給与費、処理施設等の維持管理経費（光熱水費等）及びごみの減量化を推進するための経費である。

職員給与費は、職員（業務課及び施設課職員）の給与である。

清掃一般事務管理事業は、光熱水費をはじめとした処理施設の維持管理経費で、このうち、光熱水費の支出済額は次のとおりである。

区分	光熱水費 (円) (R5.9.30)	光熱水費 (円) (R4.9.30)	比較 (円)
久喜宮代清掃センター	52,415,377	57,733,485	△5,318,108
菖蒲清掃センター	18,725,530	19,957,761	△1,232,231
八甫清掃センター	53,292,836	59,524,880	△6,232,044

清掃業務運営事業は、廃棄物の収集関係システムの維持管理経費、清掃センターの受付業務、手数料徴収業務など清掃業務に関する事務経費である。

企画政策・統計事業及び減量推進事業は、広報紙の発行、廃棄物減量等推進員に関する経費、生ごみ処理機購入費補助金をはじめとしたごみ減量の推進と分別意識の高揚のための経費である。支出済額を前年同期と比較すると次のとおりである。

事業	支出済額 (円) (R5. 9. 30)	支出済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
企画政策・統計事業	1,277,770	1,359,137	△81,367
減量推進事業 (久喜宮代)	1,517,654	1,496,955	20,699
減量推進事業 (菖蒲)	264,118	248,148	15,970
減量推進事業 (八甫)	1,590,311	1,511,449	78,862

⑦款 3 衛生費 項 1 清掃費 目 2 塵芥処理費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
塵芥収集料金事業 (久喜宮代)	467,323,000	192,842,173	41.3
塵芥収集料金事業 (菖蒲)	124,708,000	51,480,665	41.3
塵芥収集料金事業 (八甫)	381,432,000	157,911,927	41.4
ごみ処理施設管理運営事業 (久喜宮代)	636,436,000	185,087,456	29.1
ごみ処理施設管理運営事業 (菖蒲)	261,646,000	41,170,835	15.7
ごみ処理施設管理運営事業 (八甫)	466,557,000	185,764,354	39.8
塵芥処分事業 (久喜宮代)	193,947,000	65,939,212	34.0
塵芥処分事業 (菖蒲)	50,706,000	16,740,962	33.0
塵芥処分事業 (八甫)	87,757,000	30,282,885	34.5

本目は、主にごみの収集や処理施設の運転経費であり、予算額は、2,670,512,000円で、本衛生組合の歳出の54.8%を占めている。

また、支出済額を前年同期と比較すると次のとおりである。

事業	支出済額 (円) (R5. 9. 30)	支出済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
塵芥収集料金事業 (久喜宮代)	192,842,173	181,135,160	11,707,013
塵芥収集料金事業 (菖蒲)	51,480,665	50,250,981	1,229,684
塵芥収集料金事業 (八甫)	157,911,927	153,823,288	4,088,639
ごみ処理施設管理運営事業 (久喜宮代)	185,087,456	201,732,015	△16,644,559
ごみ処理施設管理運営事業 (菖蒲)	41,170,835	40,797,725	373,110
ごみ処理施設管理運営事業 (八甫)	185,764,354	178,710,231	7,054,123
塵芥処分事業 (久喜宮代)	65,939,212	64,117,273	1,821,939
塵芥処分事業 (菖蒲)	16,740,962	16,031,638	709,324
塵芥処分事業 (八甫)	30,282,885	32,808,945	△2,526,060

⑧款 3 衛生費 項 1 清掃費 目 3 し尿処理費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
し尿収集料金事業 (久喜宮代)	12,885,000	4,242,761	32.9
し尿処理施設管理運営事業 (久喜宮代)	133,035,000	32,967,352	24.8
し尿処理施設管理運営事業 (八甫)	113,273,000	40,543,272	35.8
し尿処理施設基幹的設備 改良事業 (八甫)	644,464,000	0	0.0

本目は、し尿・浄化槽汚泥の収集と処理施設の運転経費である。

し尿処理施設基幹的設備改良事業 (八甫) は、久喜市のし尿処理を統合するため、基幹的設備を増強する事業で、令和5年度の完了を予定している。

また、支出済額を前年同期と比較すると次のとおりである。

事業	支出済額 (円) (R5. 9. 30)	支出済額 (円) (R4. 9. 30)	比較 (円)
し尿収集料金事業 (久喜宮代)	4,242,761	4,949,090	△706,329

し尿処理施設管理運営事業 (久喜宮代)	32,967,352	55,908,339	△22,940,987
し尿処理施設管理運営事業(八甫)	40,543,272	40,804,478	△261,206
し尿処理施設基幹的設備 改良事業(八甫)	0	0	0

⑨款 4 公債費 項 1 公債費 目 1 元金

事業	予算現額(円)	支出済額(円)	執行率(%)
元金(久喜宮代)	309,470,000	96,647,500	31.2
元金(菖蒲)	99,785,000	45,910,000	46.0
元金(八甫)	40,005,000	14,875,000	37.2

本目は、本年度において償還する借入金の元金で、償還金元金及び利子の予算額の歳出全体に占める割合は、9.3%である。

令和5年度の償還予定額は、市中金融機関借入分が279,285,000円、埼玉県貸付金分が121,350,000円、財政融資資金借入分(関東財務局)が35,580,000円である。

⑩款 4 公債費 項 1 公債費 目 2 利子

事業	予算現額(円)	支出済額(円)	執行率(%)
利子(久喜宮代)	823,000	262,466	31.9
利子(菖蒲)	514,000	241,815	47.0
利子(八甫)	192,000	54,483	28.4

⑪款 5 諸支出金 項 1 基金費 目 1 財政調整基金費

事業	予算現額(円)	支出済額(円)	執行率(%)
財政調整基金積立事業(共通)	1,000	14	1.4
財政調整基金積立事業(久喜宮代)	1,000	108	10.8
財政調整基金積立事業(菖蒲)	1,000	34	3.4
財政調整基金積立事業(八甫)	1,000	56	5.6

⑫款 6 予備費 項 1 予備費 目 1 予備費

事業	予算現額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
予備費 (共通)	800,000	0	0.0
予備費 (久喜宮代)	8,400,000	0	0.0
予備費 (菖蒲)	2,600,000	0	0.0
予備費 (八甫)	8,200,000	0	0.0

(3) 契約に関する状況

担当課	委託料	工事請負費	指名競争入札 による契約件数
総務課	7 件	1 件	2 件
業務課 (減量推進係)	2 件	0 件	1 件
業務課 (収集料金係)	1 1 件	0 件	1 件
業務課 (菖蒲清掃センター)	9 件	0 件	1 件
業務課 (八甫清掃センター)	2 1 件	0 件	1 件
施設課	3 9 件	6 件	7 件
計	8 9 件	7 件	1 3 件

委託料及び工事請負費のうち、1 件の金額が、委託料にあつては50万円以上、工事請負費にあつては130万円以上の契約は96件で、そのうち、指名競争入札によるものは13件である。

(4) 組織・人事配置の状況

【単位：人】

所属	課長・ 主幹	課長 補佐	係長・ 主査	主任	主事	清掃 技術員	会計年 度任用 職員	(再任 用)
総務 課	本年度	3	0	1	2	0	2	(0)
	前年度	3	0	0	3	0	2	(1)
	比較	0	0	1	△1	0	0	(△1)

業務課	本年度	1	1	1	3	1	0	1	(0)
	前年度	1	1	2	1	3	3	1	(3)
	比較	0	0	△1	2	△2	△3	0	(△3)
菖蒲清掃センター	本年度	0	1	1	1	0	0	1	(1)
	前年度	0	1	1	1	0	0	1	(0)
	比較	0	0	0	0	0	0	0	(1)
八甫清掃センター	本年度	0	1	1	1	0	0	1	(0)
	前年度	0	1	1	1	0	0	1	(1)
	比較	0	0	0	0	0	0	0	(△1)
施設課	本年度	1	1	0	0	2	7	0	(3)
	前年度	1	0	2	0	1	6	0	(1)
	比較	0	1	△2	0	1	1	0	(2)

※事務局長は、便宜上、総務課欄（課長・主幹）に加えている。

※表は、各年度4月1日現在で、（再任用）は内数である。

本衛生組合事務局は、総務課、業務課及び施設課の3課で組織され、令和5年4月1日現在で35人の職員が勤務している。内訳は、常勤事務職員が23人（うち再任用職員1人）、清掃技術員が7人（うち再任用職員3人）、会計年度任用職員が5人となっている。なお、常勤事務職員のうち16人が、構成市町から派遣職員である。

職員の超過勤務の状況は、対象職員14人（係長級・主任・主事）の令和5年度上半期における平均時間は、約24.9時間（月平均4.2時間）であり、前年同期と比較し大きく減少している。

常勤事務職員の令和5年度上半期における年次有給休暇取得日数は133日で、前年同期と比較すると30日の増加となっている。

(5) 補助金等の状況

事業	内容
周辺地区環境整備事業 (八甫)	◆幸手関係地区住民環境衛生負担金 800,000円 ◆鷲宮・栗橋生活環境保全協議会負担金 1,000,000円
企画政策・統計事業	◆ごみ集積所環境整備補助金 177,700円

減量推進事業 (久喜宮代)	◆生ごみ処理容器等購入費補助金 229,300 円 ◆業務用生ごみ処理機補助金 0 円 ◆資源集団回収事業報償金 650,160 円
減量推進事業 (菖蒲)	◆生ごみ処理容器等購入費補助金 35,000 円 ◆業務用生ごみ処理機補助金 0 円 ◆資源集団回収事業報償金 105,210 円
減量推進事業 (八甫)	◆生ごみ処理容器等購入費補助金 214,900 円 ◆業務用生ごみ処理機補助金 0 円 ◆資源集団回収事業報償金 1,060,010 円

(6) 歳入確保・歳出削減の取組みに関する調書

取組項目	取組内容
久喜宮代清掃センター 場内整備・清掃等の直 営化	委託により久喜宮代清掃センター場内の整備・清掃等を実施してきたところ、職員の直営に切り替え、経費削減に努めた。 【削減効果】令和3年度決算額 1,557,504 円 令和4年度決算額 0 円 令和5年度当初予算額 709,000 円
処理手数料の納入状況 の確認	集金人の集金状況や銀行口座への納入状況を随時確認することにより、未納者に対する早期の対応等に努めた。
資源回収物の買取市況 の確認	回収した資源物（びん・缶・ペットボトル、紙類・布衣類）の買取市況の随時確認に努めた。
ホームページ有料広告 の見直し	衛生組合ホームページに掲載する有料広告の掲載サイズの拡大及び掲載料の引下げの実施により、広告数の増加に努めた。
発注業務の集約化	直接搬入等受付計量業務委託契約を集約して一括実施することにより、経費削減に努めた。
八甫清掃センターアル ミ缶の売却方式の変更	八甫清掃センター管内で回収されたアルミ缶について、前年度まで金属類売却として入札で売却していたものを、本年度からスケールメリットを生かし、より高値で売却できる資源回収物売却に切り替えたことにより、歳入増に努めた。 令和4年度平均売却単価：88,000 円/トン（税込） 令和5年度平均売却単価（9月末）：137,500 円/トン（税込）

(7) 不納欠損縮減の取組み

取組項目	取組内容
納入期限内における 確実な収納の確保 (塵芥処理手数料)	納入状況の随時確認と未納に対する早期対応により適切な債権管理に努めている。特に、年度末や出納整理期間は、納入者に連絡し納入日の確約を得る等により、確実な収納確保に努めている。
納入期限内における 確実な収納の確保 (し尿処理手数料)	久喜宮代清掃センターでは、集金人に収納業務（主にし尿処理手数料）を委託している。納入期限内に収納するため、集金状況を随時確認し、必要な指示や指導を行っている。
滞納者の状況調査 の実施	住民基本台帳法の規定による滞納者の住民票交付請求や現地踏査により請求宛先を捕捉し収納の確保に努めている。

(8) 収集・処理コスト

区分		ごみ	し尿
収集・処理経費		3,177,413,000 円	427,135,000 円
処理量		52,441 t	22,570kℓ
コスト	衛生組合	60,590 円/ t	18,925 円/kℓ
	埼玉県	48,081 円/ t	9,485 円/kℓ
	全国	54,411 円/ t	11,935 円/kℓ

令和4年度決算における本衛生組合の収集・処理コストは、ごみ、し尿とも、埼玉県・全国と比較すると高額となっている。

また、前年度と比較すると、ごみが473円/tの増、し尿が4,731円/kℓの増となっている。

(9) 住民サービス向上の取組み

項目	取組内容（概要）
久喜宮代清掃センターの植栽等の整備	花壇、歩道等を設置し、花卉類を植栽することにより、清掃センターのイメージアップを図った。
久喜宮代清掃センターの場内案内等の充実	来庁者が利用しやすいよう、誘導標示等を見直し、路面標示や案内表示等を設置した。

ごみの現状や減量化について学べる機会の提供	ごみに対する意識の高揚と学習機会を提供するため、小学生の親子を対象に3R講座を開催した。
粗大ごみ収集対象品目の拡大	IHクッキングヒーター（据置型／ビルトイン型）と食器洗浄機（ビルトイン型）を、粗大ごみ収集対象品目に追加した。
珪藻土製品の受入の再開	収集及び受入を停止していた珪藻土製品について、アスベストの含有が確認されている製品以外のは、直接搬入に限り受入を再開した。

(10) 令和5年度の重点事業・取組み

所属	項目	取組内容（概要）
総務課	業務移管にともなう事務局組織の再編成	令和6年度以降の本衛生組合の事務事業を的確に処理するため、事務局組織の再編成を行う。
	構成市町負担金の負担割合の見直し	今後の本衛生組合の運営に照らして、現在の負担基準が合理的かを再検討し、必要に応じて、構成市町と協議し負担基準を変更する。
	八甫コミュニティセンター大規模改修事業の推進	地元住民と協議しながら、令和8年度完了を目途に八甫コミュニティセンターの改修を行う。
業務課	市町事務移管の円滑な実施	令和6年度に久喜市及び宮代町に移管される事務について、事務移管を滞りなく行う。
	手数料収納事務に係るインボイス対応	インボイス制度の開始に対応した収納事務（納入通知書や領収書の発行等）を行う。
	一般廃棄物処理手数料収納事務の見直し	窓口現金の取扱い、起票事務や出納口座の管理等のルール化により、適正な事務実施を図る。
施設課	八甫清掃センターし尿処理施設基幹的設備改良事業	令和5年度末の竣工を目途に八甫清掃センターし尿処理施設基幹的設備改良工事を進める。
	各清掃センター施設停止時の各課対応方針の見直し	令和6年度の収集部門の移管を踏まえ、施設停止時の各課対応方針の見直しを行う。
	長期整備計画の精査	各清掃センター施設の長期整備計画の見直しを行う。