



## 年末年始業務のご案内

	12月						1月					
	26日 (金)	27日 (土)	28日 (日)	29日 (月)	30日 (火)	31日 (水)	1日 (木)	2日 (金)	3日 (土)	4日 (日)	5日 (月)	6日 (火)
資源回収 ごみ収集	○	×	×	※	※	×					○	○
家庭ごみ 自己搬入 (有料)	○	×										○
(事業系ごみについては別途お問い合わせください)												

※ 12月29日(月)及び30日(火)は、久喜市及び宮代町が一部地区で「燃やせるごみ収集」を実施します。  
詳しくは、久喜市・宮代町が発行している家庭ごみ・資源物収集カレンダーにてご確認ください。

### 年末年始の収集時間と収集日にご注意ください

年末年始のごみ収集は、大掃除に伴うごみ量の増加や道路の渋滞、ごみ収集車の増車などにより、通常の収集時間とは異なる場合があります。**ごみを出す際は、必ず朝8時30分までに集積所に出すようお願いします。**なお、ごみの収集のない期間は、各家庭で保管いただきますよう併せてお願いします。

特に**来年1月の家庭ごみ収集は、年始休業の影響により収集日がずれ込む等、通常月と異なる場合があります。**家庭ごみ・資源物収集カレンダーを必ずご確認くださいのうえ、お間違えないようお願いします。

## 直接搬入手数料について

種別	金額	備考(手数料のお支払い:現金またはpaypay)
粗大ごみ	1点につき <b>550円</b> (例外有)	・粗大ごみ処理券により清算 ・品物により処理券1枚で2点以上お受けできる場合があります。
上記以外のごみ	10kgにつき <b>220円</b>	・集積所への排出と同じく分別が必要 ・45ℓまでの「透明袋」又は「半透明袋(色付でないもの)」に入れて搬入 ・重量が10kg未満の場合でも、220円の手数料が必要

◆清掃センターへ直接搬入する場合は、有料になります。お住まいの地区と異なる清掃センターには搬入できません。

◆年末年始は場内の混雑が予想されるため、お越しの際は通行に十分ご注意ください。

◆毎月1回日曜日に、各清掃センターへ家庭ごみを直接搬入できますので、併せてご確認ください。

※今後の日程:12月21日、1月18日、2月15日、3月15日

ご自身での直接搬入が難しい場合は、お住まいの地域(久喜市又は宮代町)の許可業者に運搬を依頼してください(別途、運搬手数料等が発生します)。許可業者の一覧は、久喜市・宮代町のホームページで公開しています。

### 直接搬入の手順



# 人事行政の運営等の状況を公表します



- 人事行政の公平性・透明性を確保するため、組合職員の給与や人事行政運営の状況等の概要を公表します。
- 詳しい内容は、衛生組合ホームページや久喜宮代清掃センターでご覧いただけます。

## 第1編 久喜宮代衛生組合の運営状況の概要

### (1) 職員の任免及び職員数に関する状況

令和6年度の新規職員の採用は0人となっております。部門別職員数の状況は以下のとおりです。

(各年4月1日現在)

(単位:人)

区 分	職 員 数	
部 門	令和6年	令和7年
一般行政職	18(0)	18(0)
清掃技術員	4(3)	4(2)

※職員数は一般職に属する職員の職員数であり、地方公務員の身分を保有する休職者、派遣職員などを含み、臨時、非常勤及び短時間勤務職員を除きます。

※括弧内は再任用職員で外書きです。

### (2) 職員の給与の状況

#### ●人件費の状況(令和6年度一般会計決算)

※人件費には、特別職に支給される報酬等を含みます。

歳出額(A) (千円)	実質収支 (千円)	人件費(B) (千円)	人件費率(B/A) (%)	(参考)令和5年度の 人件費率(%)
2,693,703	315,217	221,293	8.2	5.6

#### ●職員給与費の状況(令和7年度一般会計予算)

※職員手当には、退職手当、児童手当を含みません。

※括弧内は短時間勤務職員で外書きです。(単位:千円)

職員数(A)(人)	給与費				1人当たり 給与費(B/A)
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計(B)	
22(3)	104,701	18,797	43,860	167,358	6,694

#### ●職員の平均年齢、平均給料及び平均給与月額の状況(令和7年4月1日現在)

	平均年齢(歳)	平均給料月額(円)	平均給与月額(円)
一般行政職	49.9	370,206	464,417
清掃技術員	57.5	338,817	368,885

※平均給料月額は職員の基本給の平均、平均給与月額は給料月額と諸手当を合計したものです。

#### ●特別職の報酬等の状況(令和7年4月1日現在)

(単位:円)

区分	管理者	副管理者	議長	副議長	議員
報酬年額	72,000	64,000	40,000	32,000	30,000

### (3) 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

#### ●勤務時間等の概要

職員の勤務時間は、一週間当たり38時間45分、原則毎週月曜日から金曜日までの、それぞれ8時30分から17時15分までの勤務となっています。また、令和6年度における支給対象職員一人当たりの月平均時間外勤務時間は、2.1時間でした。

#### ●職員の休暇・休業等

職員の休暇には、年次有給休暇・病気休暇・特別休暇・介護休暇・組合休暇があります。令和6年中の一般職の年次有給休暇の平均取得日数は17.63日となっております。また、令和6年度に育児休業を取得した職員は1名で、部分休業を取得した職員はいませんでした。

## 第2編 公平委員会の業務の状況

### (1) 勤務条件に関する措置の要求の状況

令和6年度は、該当ありませんでした。

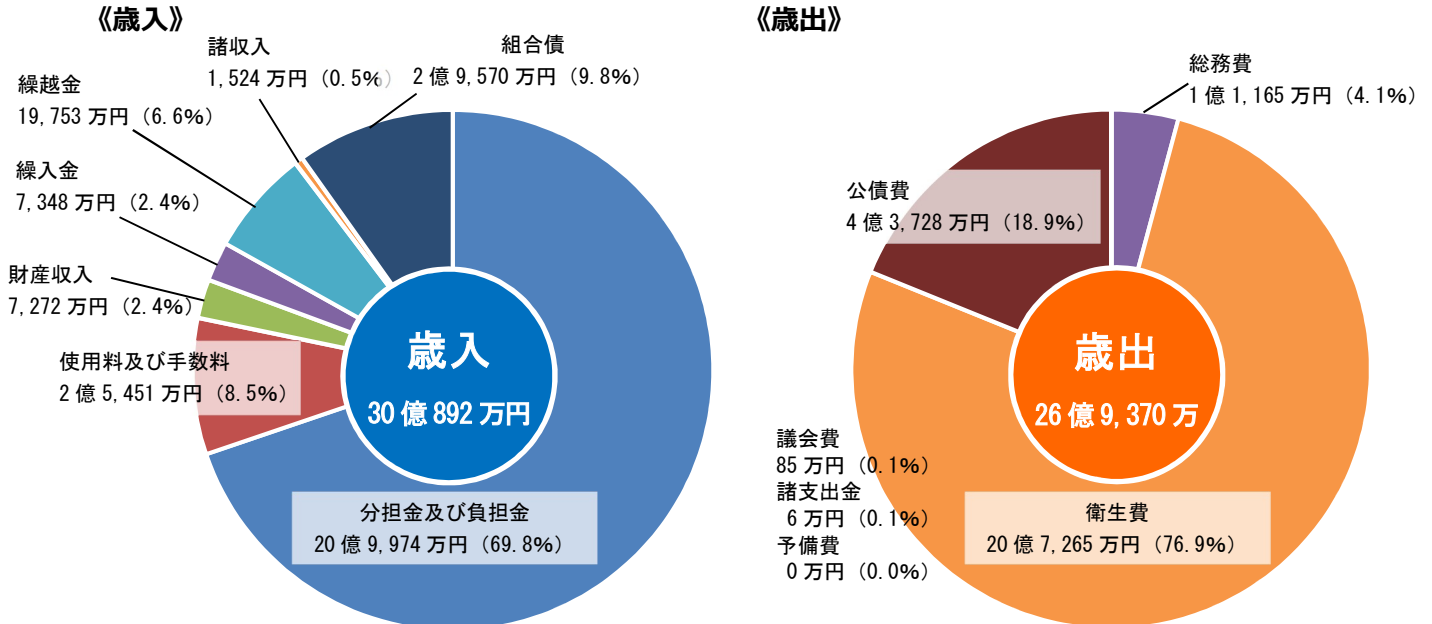
### (2) 不利益処分に関する審査請求の状況

令和6年度は、該当ありませんでした。

## 令和6年度の衛生組合決算の概要をお知らせします



令和6年度衛生組合一般会計決算額の内訳をお知らせします。令和6年度決算は、歳入総額が30億892万円（前年度比38.2%減）、歳出総額が26億9,370万円（前年度比39.8%減）で、差引額は3億1,522万円でした。なお、決算額の内訳及び目的別の主な歳出については、次のとおりです。



※金額の1万円未満及び構成比の小数点第1位未満を四捨五入しています。

歳出の議会費及び諸支出金の構成比は0.1%未満ですが、0.1%としています  
各数値は端数処理の関係により、合計が一致しない場合があります。

### 歳出の主なもの（目的別）

- ・粗大ごみの収集運搬費用として 5,695 万円
- ・ごみ処理施設の運転や施設の修繕費用として 12 億 8,956 万円
- ・ごみ処理施設から出た焼却灰などの処分費用として 2 億 7,163 万円
- ・し尿処理施設の運転終了に伴う処分費用として 7,031 万円
- ・施設整備のために借入れたお金の返済費用として 5 億 850 万円

## 議会開催日程をお知らせします



会議名	開始日時（午前9時開始）	概要
令和8年3月定例会	令和8年3月2日（月） 令和8年3月25日（水）	本会議（議案上程、一般質問） 本会議（議案質疑、討論・採決）

### ● 議会を傍聴できます

組合議会は、久喜宮代清掃センター大会議室で行います。  
傍聴を希望する方は、当日事務室までお越しください。

### ● 議会資料はホームページに掲載しています

議案や会議録は、衛生組合ホームページでご覧いただけます。



# インクカートリッジ里帰りプロジェクト

衛生組合では、資源の有効利用を推進するため「インクカートリッジ里帰りプロジェクト」として、各清掃センターに使用済インクカートリッジの回収箱を設置しています。回収後はメーカーにてリサイクルされますので、皆様のご協力をお願いします。なお、回収できる物は、ご家庭で使用された下記メーカーの純正インクカートリッジが対象です。

brother

Canon

EPSON

hp

設置場所

久喜宮代清掃センター  
(事務棟 1 階 支払窓口)

菖蒲清掃センター  
(計量棟 入口)

八甫清掃センター  
(事務棟 玄関 入口)



## フードドライブキャンペーンに参加しました

フードドライブとは、家庭で余っている食品を集め、必要とする方に繋ぐ無償の支援活動です。昨年度に引き続き開催された県下一斉フードドライブキャンペーンに当組合職員も参加し、15点の食料品を久喜市及び宮代町を通じて活動団体に提供しました。



## 有料広告を募集します



衛生組合ホームページに掲載する有料広告を募集します。広告の掲載を希望する方は、総務課庶務係まで申請してください。広告の規格、掲載料及び掲載基準等は衛生組合ホームページに掲載していますので、申請前に必ずご確認ください。

- 広告掲載物 衛生組合ホームページ 令和 8 年 4 月から令和 9 年 3 月まで
- 申込受付期間 令和 7 年 1 2 月 1 日～令和 7 年 1 2 月 2 6 日（土・日は除く）
- 提出書類
  - ① 久喜宮代衛生組合有料広告申込書（久喜宮代清掃センターで配布するほか、衛生組合ホームページからもダウンロードできます）
  - ② 掲載しようとする広告の原稿
  - ③ 事業所のある市町村の市町村民税（法人の場合は法人市町村民税）に関する納税証明書

久喜宮代衛生組合（久喜宮代清掃センター）

〒345-0836 宮代町大字和戸 1276-1

電話 0480-34-2042 FAX 0480-32-5361

【ホームページアドレス】 <http://www.crt-kuki.miyashiro.saitama.jp/>

【Eメールアドレス】 [mail@crt-kuki.miyashiro.saitama.jp](mailto:mail@crt-kuki.miyashiro.saitama.jp)

・ 菖蒲清掃センター 〒346-0103 久喜市菖蒲町台 2770-1

電話 0480-85-7027

・ 八甫清掃センター 〒340-0201 久喜市八甫 2525

電話 0480-58-1309

・ 粗大ごみ予約センター 電話 0480-31-8286

【インターネット予約】（受付 24 時間対応） <http://www.crt-kuki.miyashiro.saitama.jp/>

お間違いないようご注意ください

清掃センター業務時間（午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分）

月曜日から金曜日、祝日、毎月第 3 日曜日（5 月を除く）※ただし、祝日が土日にあたった場合を除く。

※各センターへのごみの直接搬入については、受付できない曜日、時間帯がありますので、詳しくは衛生組合ホームページ又は家庭ごみ・資源物収集カレンダーをご覧ください。

令和 7 年 1 2 月 1 日発行

発行／久喜宮代衛生組合

編集／総務課