

衛生組合だより



2019
No.180

12



年末年始業務のご案内



	12月					1月						
	27日 (金)	28日 (土)	29日 (日)	30日 (月)	31日 (火)	1日 (水)	2日 (木)	3日 (金)	4日 (土)	5日 (日)	6日 (月)	7日 (火)
資源回収・ごみ収集	○	×		○	○	×					○	○
家庭ごみ 自己搬入(有料)	○	×										○
	(事業系ごみについては別途お問い合わせください)											

※ 令和2年1月1日(水)から3日(金)まで資源回収・ごみ収集をお休みさせていただきます。

詳しくは、「家庭ごみ・資源物収集カレンダー」にてご確認ください。

※ 毎月第3日曜日は各清掃センターへ家庭ごみの自己搬入をすることができますので、ご活用ください。
(12月15日、1月19日など)

※ 事業所から出るごみの搬入については、別途お問い合わせください。

自己搬入手数料について



お住まいの地区の清掃センターへ家庭ごみを自己搬入される場合、下記のとおり有料となっています。

種別	金額(消費税込)	備考
粗大ごみ	1点につき 550円 (例外有)	<ul style="list-style-type: none"> 粗大ごみ処理券により清算 品物により処理券1枚で2点以上お受けできる場合があります。
上記以外のごみ	10kgにつき 220円	<ul style="list-style-type: none"> 集積所への排出と同じく分別が必要 「透明袋」又は「半透明袋(色付でないもの)」に入れて搬入 重量が10kg未満の場合でも、220円の手数料が必要

※お住まいの地区と異なる清掃センターへは搬入できませんので、ご注意ください。また、清掃センター場内の混雑が予想されます。なるべく地域の集積所をご利用いただき、計画的にごみをお出しいただけますようお願いいたします。なお、場内はごみ収集車両も出入りしていますので、通行には十分に注意してください。

直接搬入の手順

手順①



清掃センターにある受付(事務所)にお立ち寄りください。住所の確認をします。

手順②



係員の指示に従って計量します。

手順③



搬入者ご自身でごみを降ろしてください。

手順④



係員の指示に従って再度計量します。

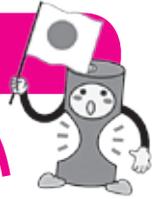
手順⑤



もう一度受付(事務所)にお立ち寄り、手数料を現金でお支払いください。

【問合せ先】各清掃センター

清掃センターからのお知らせ



年末年始の収集時間と収集日にご注意ください

年末年始のごみ収集は、大掃除に伴うごみ量の増加や道路の渋滞、ごみ収集車の増車などにより、通常の収集時間と異なります。ごみを出す際は、必ず朝8時30分までに集積所に出すようお願いします。なお、ごみの収集のない期間は、各家庭で保管いただきますよう併せてお願いします。

特に来年1月の家庭ごみ収集は、年始休業の影響により収集日が翌週になるなど、通常月と異なる場合があります。(特に、久喜市菖蒲地区につきましては、ご注意ください)。

家庭ごみ・資源物収集カレンダーを必ずご確認ください。お間違えのないよう、よろしくお願ひします。



ごみの分別の徹底にご協力ください

年末年始は、お店で物を購入したり、友人や親戚が集まり、食べたり飲んだりする機会も増え、ごみの量もいつもより増加します。特に燃やせるごみとして捨てられてしまう中に、リサイクルができる「ざつがみ」や「布・衣類」が混入されてしまっていることがあります。「ざつがみ」や「布・衣類」は、資源として回収後にリサイクルされているだけでなく、衛生組合が売却しているため収入源にもなっています。

封筒やチラシ、お菓子の箱などの「ざつがみ」、衣類や布団カバー、シーツなどの「布・衣類」の分別徹底にご協力をお願いします。

分別の詳細については、「家庭ごみ・資源物収集カレンダー」をご覧ください。ほか、「ごみ分別アプリ」で分別を確認することができますので、ご利用ください。

半透明袋は無色のものを使用してください！ (白色・有色半透明袋は使用できません)



資源リサイクルや有害ごみを出される際に使用されている透明・無色半透明袋(45リットルまで)については、衛生組合で定めた袋ではなく自由な袋をご使用いただいているところ

です。ただし、半透明袋は、スーパーやホームセンターなどで販売されているものすべてが使用できるという訳ではありません。透明度の低い(色の濃い)白色・有色の半透明袋は使用できません。半透明袋でごみ出しを希望される場合は、無色の半透明袋をお求めください。

正しく分別がされていない場合、中身が見えにくいことで、収集車や処理施設の機械・設備を傷めることにつながることや、火災を起こす原因となることも考えられますことからご協力をお願いします。

【問合せ先】各清掃センター

「ごみを減らしてきれいな街づくり表彰」表彰式



衛生組合だより6月号などで募集を行いました「ごみを減らしてきれいな街づくり表彰」について受賞者が決定し、8月26日(月)に表彰式が開催されました。この表彰制度は、ごみの資源化・減量化及びごみ集積所の美化について、顕著な功績のあった方や他の模範となる取組を実施した皆様を表彰するため、平成27年度から始まったものです。今年度は3部門で受賞者が決まりましたのでご紹介します。

減量推進事業所部門	最優秀賞	とんでん株式会社 和食レストランとんでん 久喜店
マイバッグコンテスト部門	最優秀賞	日下部富美江様
	優秀賞	荒川礼子様、岩崎幸子様、関根美和様、二宮敦子様
ノーレジ袋キャンペーン標語部門 ※受賞作品は9月号で紹介しています。	最優秀賞	北原恵様
	優秀賞	金窪蒼依様、川上里奈様、小林愛子様、横手敏夫様



前列左から、川上里奈様、北原恵様、梅田管理者、日下部富美江様、とんでん(和食レストラン)とんでん久喜店
後列左から、横手敏夫様、小林愛子様、二宮敦子様、関根美和様、岩崎幸子様、荒川礼子様

受賞者を紹介します

「減量推進事業所部門」最優秀賞 とんでん株式会社 和食レストランとんでん久喜店

減量推進事業所部門の最優秀賞を受賞された「とんでん株式会社 和食レストランとんでん久喜店」は久喜市の久喜幸手線沿い、さいたま栗橋線との交差点近くにあるお店です。今回の受賞は、業務用生ごみ処理機の導入によりごみの排出量を前年度比、約31.6%の削減に成功したことが高く評価されたものです。

和食レストランとんでん久喜店は、企業の理念として環境に配慮し、持続可能な循環型社会に貢献するため、平成30年度に業務用生ごみ処理機を導入しました。導入当初は生ごみを投入しても思うように減らなかったそうです。そこで、店舗スタッフで何度も話し合い、試行錯誤を繰り返し、ようやく最適な方法にたどり着きました。生ごみの水分量に着目し、生ごみ処理機に投入する前になるべく水分を絞る、事前に生ごみ処理機の特性に合わせた分別を徹底することで、機械の負担を減らしたところ、大幅な減量を達成することができました。

店長からメッセージをいただきました。

「当店はおせち料理、鮎、そば、天ぷら、季節の料理等を楽しめる和食レストランです。今後も、市民の一員として環境を大切にしながら、より多くの人に、食を通じて豊かさ楽しさの実現を目指すレストランになるようスタッフ一同がんばります。」



▲久喜幸手線沿いのお店です



最優秀賞

とんでん株式会社和食レストラン
とんでん久喜店

▲導入された業務用生ごみ処理機

業務用生ごみ処理機器購入費等補助制度について

衛生組合では、事業所から排出される生ごみの減量化及びリサイクルの促進のため、店舗などから仕事のごみとして排出される生ごみの堆肥化、飼料化及び減量化を目的とする『業務用生ごみ処理機器』について、購入費の一部を補助しています。生ごみを資源として有効活用するために、生ごみ処理機器の設置をご検討ください。

補助の概要

補助対象機器	微生物、燃料及び電気等を用いて生ごみを堆肥化、飼料化及び減量化することを目的として製造された処理能力が1日5キログラム以上の機器 ※機種によっては補助金の対象外となる場合もあります。 購入手続き前に、衛生組合までご相談ください。
補助対象者	久喜市内又は宮代町内に事業所を有する個人及び法人
補助金額	本体費用に設置費用を加えた額に2分の1を乗じた額 (上限250万円、1,000円未満の端数切り捨て)
その他	詳しくは衛生組合ホームページをご覧ください。衛生組合までお問い合わせください。

「マイバッグコンテスト部門」最優秀賞
 日下部 富美江 様

マイバッグコンテスト部門の最優秀賞を受賞された日下部富美江様の作品は、不要となったネクタイとジャンパーでマイバッグを作り、さらにマイバッグに付いているぬいぐるみのお腹の所にも予備のマイバッグが入っていて、たくさん買い物をした時に活用できるなど、実用性と楽しいアイデアが詰まった作品であることが高く評価されました。



最優秀賞 日下部 富美江 様

要らなくなったネクタイとジャンパーで作りました。
 クマのぬいぐるみには予備のマイバッグが入っています。



「マイバッグコンテスト部門」優秀賞
 荒川礼子様、岩崎幸子様、関根美和様、二宮敦子様



荒川礼子様の作品

工夫したところ
 トレーナーで作りました。ポケットは袖を利用しました。



岩崎幸子様の作品

工夫したところ
 折りたたみコウモリ傘で作りました。しっかりするように裏をつけました。



関根美和様の作品

工夫したところ
 取っ手の部分は浴衣の襟の生地をそのまま利用しました。少し薄い生地なので、裏地も付けて補強しました。



二宮敦子様の作品

工夫したところ
 入れ口は原型のまま、手で結ぶだけで、入り口を閉めるようにしました。傘の収納袋を上下に切り、マイバックの収納袋にしました。

広告

早い、安い、簡単なゴミ回収。安心の久喜宮代衛生組合許可業者

お家の片づけ お任せ下さい

一点の粗大ゴミから、家一軒丸ごとまで格安で行います。片付けないでOK。梱包、搬出すべて行います。

お電話一本、直ちにお伺いします。年中無休

0120-961-919

リサイクルイズミ 株式会社イズミ 行田市埼玉4173-2 電話受付時間 8:30~20:00 http://kuki-recycle.jp/

広告

浄化槽の維持管理・清掃 事業系一般廃棄物収集・運搬 お気軽にお問い合わせください

共栄衛生有限会社

本社 埼玉県春日部市豊野町3-5-1 TEL 048-735-0015 FAX 048-734-3102 宮代営業所 埼玉県宮代町和戸1445-1 TEL・FAX(兼用) 0480-32-5605

3 R ってなに？

3Rとは、リデュース（なるべくごみをださない）、リユース（繰り返し使う）、リサイクル（再び資源として使う）の頭文字です。限りある資源を大切にし、ごみの環境への悪影響を減らすキーワードです。3Rは、取り組む順番も重要であり、リデュース、リユース、リサイクルの順に環境負荷が大きくなります。まずは「リデュース」から実践してみましょう！

1 Reduce (リデュース) …なるべくごみをださない

リデュースとは、「減らす、少なくする」という意味で、ごみになるものを減らすことを指します。普段の暮らしの中のちょっとした心がけが、リデュースにつながります。

具 体 例

- 買い物はマイバッグを持参して、レジ袋を減らす
- お出かけにはマイボトルを持参し、使い捨て容器の購入を控える
- 使い捨て商品の使用を控えたり、詰め替え用品を使う
- 生ごみの水切り、生ごみ処理機による堆肥化を行う
- 食べ物は残さず食べる、食べきれぬ分だけ買う、作る、など

シャンプーを使い捨ての容器と詰め替えパックで比べると…

容器
50 g



詰め替え
10 g



ごみの量は計算で5分の1になります。例えば、2か月に1回詰め替えを行うと…1年間で、 $(50\text{ g} - 10\text{ g}) \times 6\text{ か月} = 240\text{ g}$ 減量できます。

仮に管内の81,554全世帯※が取り組んだ場合、単純計算で年間約20 tの減量につながります。

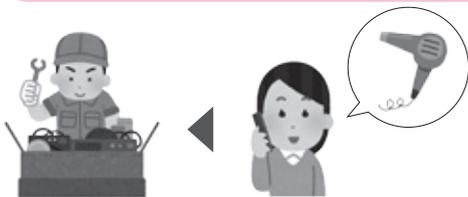
※令和元年9月1日現在 久喜市66,579世帯、宮代町14,975世帯で計算

2 Reuse (リユース) …くりがえし使う

リユースとは、「一度使ったものを繰り返し使う」という意味で、自分ではもう必要ないと思うものでも、必要としている人がいるかもしれません。また、別の使い道も考えてみましょう。

具 体 例

- 壊れたものは修理して大切に使う（電化製品、自転車など）
- 必要としている人に譲る、フリーマーケットやリサイクルショップを利用する
- 別の使い方を工夫する（着られなくなった服や布は雑巾に、マイバッグも作れます）



修理を依頼する



不要になったものはフリーマーケットやリサイクルショップへ



3

Recycle (リサイクル) …再び資源として利用する

リサイクルとは、「再び資源として利用する」という意味で、正しく分別すれば、資源として再び有効利用されます。

具
体
例

- ・資源の分別をする
- ・再生品（リサイクルマークの入った製品）を選んで買う
- ・お店の店頭回収を利用する
- ・地域の資源集団回収に協力する

身近な再生品のマーク（リサイクルマーク）



グリーンマーク

古紙を規定の割合以上原料とした製品



古紙パルプ配合率100%再生紙を使用

再生紙使用マーク

原料となっている古紙パルプ配合率を表示



PETボトルリサイクル推奨マーク

使用済みペットボトルを規定の割合以上原料とした製品



エコロジーボトルマーク

カレット（再生ガラスが原料）を90%以上使用し製品化したものを「エコロジーボトル」といいます

再生品を使うことは、リサイクルの輪を作るうえでとても大切です

【問合せ先】業務課減量推進係

電池・モバイルバッテリーやスプレー缶は「有害ごみ」でお願いします



プラスチックを再資源化する業者の工場で、8月14日と9月2日に、衛生組合から持ち込まれたプラスチックから出火する事故がありました。

このうち、8月14日の火災では、プラスチックの中から焼け焦げた電池とモバイルバッテリー（外出先で使用するスマートフォンや携帯ゲーム機等の携帯充電器）が見つかっており、これらが加熱したことが火災の原因と考えられます。

また、今年度に入り、清掃センターにおいても、処理工程での出火が多発しています。

衛生組合では、電池やモバイルバッテリーは「有害ごみ」で収集しています。このような火災事故を防止するため、電池で動く製品を捨てるときは電池を外すなど、ルールを守った正しい分別にご協力をお願いします。

10月14日には、「燃やせないごみ」収集車両から、スプレー缶の混入が原因と思われる出火も発生しています。スプレー缶につきましても、「有害ごみ」での排出にご協力をお願いします。



▲火災現場から見つかった乾電池



▲火災現場から見つかったモバイルバッテリー

【問合せ先】各清掃センター

粗大ごみ処理券（旧券）の使用期限等について



本年 10 月の手数料改正に伴い、旧粗大ごみ処理券（紫色：額面 500 円）の使用期限は、下記のとおりとします。

項目	使用期限
粗大ごみ予約センターでの収集予約 (TEL: 0480-31-8286・インターネット)	年内受付分まで (収集日が来年以降となる場合も可)
お住まいの地区の清掃センターへの自己搬入	本年 12 月 27 日 (金) まで (年内業務最終日)

また、お手持ちの粗大ごみ処理券が不要となる場合、以下の手続きにより、処理手数料の払戻しをします（久喜市・宮代町以外へ転出や破損等の場合も可）。

- 指定様式（粗大ごみ処理手数料還付請求書兼口座振込依頼書）に必要事項を記入してください
※衛生組合ホームページから印刷できます
- 下記の添付書類とともに、お住まいの地区の清掃センターに提出してください
 - 粗大ごみ処理手数料納入通知書兼領収書（収納事務受託者領収印を押印済のもの）
 - 上記の領収書と番号が同一である粗大ごみ処理券（未使用のもの）
 [提出先]
 - 久喜宮代清掃センター Tel0480-34-2042（久喜市久喜地区・宮代町）
 - 菖蒲清掃センター Tel0480-85-7027（久喜市菖蒲地区）
 - 八甫清掃センター Tel0480-58-1309（久喜市栗橋・鷲宮地区）
- ご指定の金融機関口座に振込みします ※手続き後、1か月前後
[注意] 払戻しの対象となる粗大ごみ処理券は、購入から5年間を経過しないものに限りま。

【問合せ先】各清掃センター

有料広告を募集します



衛生組合の広報紙「衛生組合だより」やホームページに掲載する有料広告を募集します。

広告の掲載を希望する方は、申込受付期間中に久喜宮代清掃センター業務課減量推進係まで申請してください。

なお、広告の規格、掲載料及び掲載基準等は衛生組合ホームページに掲載していますので、申請前に必ずご確認ください。

- 広告掲載物
 - 衛生組合だより 令和2年6月号、9月号（発行部数：1回/72,200部予定）
 - 衛生組合公式ホームページ（平成30年度トップページ閲覧実績：月平均2,934件）
- 申込受付期間
 - 令和元年12月2日（月）～令和元年12月27日（金）（土・日は除く）
- 提出書類
 - 久喜宮代衛生組合有料広告申込書（久喜宮代清掃センターで配布するほか、衛生組合ホームページからもダウンロードできます）
 - 掲載しようとする広告の原稿
 - 事業所のある市町村における市町村民税（法人の場合は法人市町村民税）に関する納税証明書

【問合せ先】業務課減量推進係

広告

粗大ゴミ・事業系ゴミ・産業廃棄物収集運搬業
浄化槽清掃及び保守点検・グリストラップ清掃
管路内高圧洗浄・側溝清掃・水路浚渫・貯水槽清掃

美しい街 美しい川
安住環境整美(株)
〒339-0022
さいたま市岩槻区高曽根1037
TEL: 048-798-1192(代)
FAX: 048-798-7617

《緊急対応OK!!》
ご相談・お見積り無料！
お気軽にお問い合わせください。
フリーダイヤル: 0120-1192-79

▲一般廃棄物収集運搬業・浄化槽清掃業
許可地域 久喜地区・宮代町

広告

古紙回収・集団回収のお手伝いをします



株式会社 ブシュー
菖蒲営業所

TEL 0480-85-3211
FAX 0480-85-4073
久喜市菖蒲町下栢間2846-2

お電話お待ちしております

久喜宮代有機1号(剪定枝たい肥)無料配布のお知らせ



衛生組合では、資源循環の一環として、管内で発生した剪定枝を粉碎し、薬品等を加えずに自然のまま発酵させて良好な有機肥料(久喜宮代有機1号)を作り無料で配布しています。春からの野菜づくりなどに向けて、ぜひご利用ください。お申込みは、「往復はがき」にてお願いします。なお、**お申込み多数の場合は「抽選」とさせていただきます。**結果は返信はがきにてお知らせします。

【申込み期間】令和元年12月10日(火)～12月17日(火)(当日消印有効)

【配布期間】令和2年1月22日(水)～1月30日(木)(土・日を除く)
午前9:00～11:30 午後1:30～4:00

【配布場所】久喜宮代清掃センターの剪定枝たい肥置場
※久喜宮代清掃センター(宮代町大字和戸1276-1)入口から南西に約50mの所にあります。

【配布対象】久喜宮代衛生組合管内(久喜市及び宮代町)にお住まいの方。

【申込み方法】「往復はがき」に下記の必要事項を記入し、郵送してください。

<往信用はがき裏面>

久喜宮代有機1号
(剪定枝たい肥) 申込み

【配布希望日】

★第1希望 月 日 午前または午後

★第2希望 月 日 午前または午後

★第3希望 月 日 午前または午後

★いつでもよい

※特に希望日の指定がない場合は、
「いつでもよい」とご記入ください。

【郵便番号】 _____

【住所】 _____

【氏名】 _____

【電話番号】 _____

往信用、返信用
ともに63円

<往信用はがき表面>

63

往 信

3 4 5 0 8 3 6

宮代町大字和戸
一二七六・一

久喜宮代衛生組合
久喜宮代清掃センター
施設係
行

《申込み時の注意》

- 往復はがき以外での申込みは無効となります。
- 郵便料金が10月1日より変更になっています。往復はがきは往信用、返信用ともに63円となりますのでご注意ください。
- 1月22日～1月30日(土・日を除く)のうち、希望の日及び時間帯を第3希望までご記入ください。
※特に希望日の指定がない場合は、「いつでもよい」とご記入ください。
- 返信用はがきの表面にも宛名(申込者の郵便番号・住所・氏名)を必ずご記入ください。
- 申込みは1世帯1通とさせていただきます。

《配布の際の注意》

- 配布量は 1世帯 10kg 程度までとなります。
- 申込みをした本人が同一世帯の家族の方が直接お越しください。
- たい肥を入れる袋をお持ちください。
- 返信したはがきが引換券となりますので、配布当日忘れずにお持ちください。
- 時間帯によっては並んでお待ちいただく場合もあります。ご了承ください。
- 配布の際は、係員の指示に従ってください。

【問合せ先】施設課施設係

人事行政の運営等の状況を公表します



- 人事行政の公平性・透明性を確保するため、組合職員の給与や人事行政運営の状況等の概要を公表します。
- 詳しい内容は、衛生組合ホームページや久喜宮代清掃センターでご覧いただけます。

第1編 久喜宮代衛生組合の運営状況の概要

(1) 職員の任免及び職員数に関する状況

平成30年度は新規職員の採用は0人、再任用職員の採用は1人となっております。

なお、平成30年度中の退職者数は1人となっております。部門別職員数の状況は以下のとおりです。

(各年4月1日現在)

(単位：人)

区 分	職 員 数	
	平成 30 年	平成 31 年
部 門		
一般行政職	24 (1)	24 (0)
清掃技術員	9 (3)	9 (2)

※職員数は一般職、清掃技術員に属する職員数であり、地方公務員の身分を保有する退職者、派遣職員などを含み、臨時又は非常勤職員を除きます。

※括弧内は再任用職員で外書きです。

(2) 職員の給与の状況

● 人件費の状況(平成30年度一般会計決算)

歳出額 (A) (千円)	実質収支 (千円)	人件費 (B) (千円)	人件費率(B/A) (%)	(参考) 平成 29 年度の 人件費率 (%)
3,486,926	139,808	306,028	8.8	8.5

※人件費には、特別職に支給される報酬等を含みます。

● 職員給与費の状況(令和元年度一般会計予算)

職員数 (A) (人)	給与費				1人当たり 給与費(B/A) (千円)
	給料 (千円)	職員手当 (千円)	期末・勤勉 (千円)	計 (B) (千円)	
33(4)	151,184	28,761	62,772	242,717	6,560

※職員手当には、退職手当、児童手当を含みません。
※括弧内は再任用職員で外書きです。

● 職員の平均年齢、平均給料及び平均給与月額(平成31年4月1日現在)

	平均年齢 (歳)	平均給料月額 (円)	平均給与月額 (円)
一般行政職	48.3	359,408	440,635
清掃技術員	54.2	354,540	390,478

※平均給料月額は職員の基本給の平均、平均給与月額は給料月額と諸手当を合計したものです。

● 特別職の報酬等の状況(平成31年4月1日現在)

区分	管理者	副管理者	議長	副議長	議員
報酬年額	72,000	64,000	80,000	65,000	60,000

(3) 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

● 勤務時間等の概要

職員の勤務時間は、一週間当たり38時間45分、原則毎週月曜日から金曜日までの、それぞれ8時30分から17時15分までの勤務となっています。また、平成30年度における一般職員の月当たり平均時間外勤務時間は、6.1時間となっています。

● 職員の休暇・休業等

職員の休暇には、年次有給休暇・病気休暇・特別休暇・介護休暇・組合休暇があります。平成30年中の一般職の年次有給休暇の平均取得日数は15.89日となっており、また、平成30年度に育児休業及び部分休業を取得した職員はいませんでした。

第2編 公平委員会の業務の状況

(1) 勤務条件に関する措置の要求の状況 平成30年度は、該当ありませんでした。

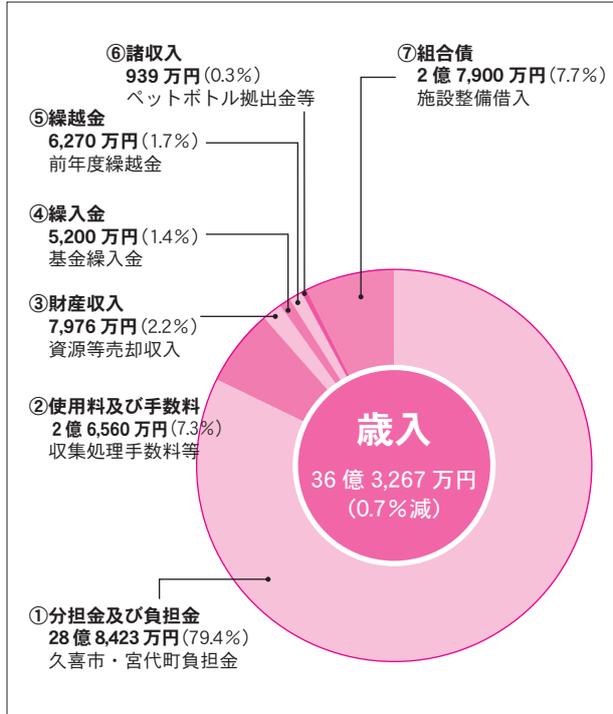
(2) 不利益処分に関する審査請求の状況 平成30年度は、該当ありませんでした。

【問合せ先】 総務課庶務係

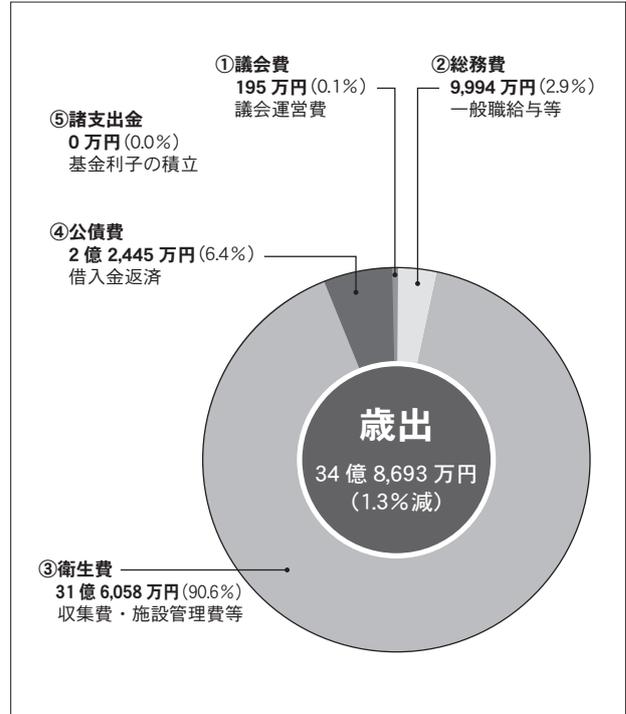
平成30年度衛生組合決算の概要をお知らせします



《歳入》



《歳出》



◎歳入歳出差引残高 1億4,574万円

《歳入》

区分	金額	構成比(%)	前年度比(%)	説明
①分担金及び負担金	28億8,423万円	79.4	0.5	久喜市・宮代町負担金
②使用料及び手数料	2億6,560万円	7.3	4.2	収集処理手数料等
③財産収入	7,976万円	2.2	△11.0	資源等売却収入
④繰入金	5,200万円	1.4	75.7	基金繰入金
⑤繰越金	6,270万円	1.7	△36.9	前年度繰越金
⑥諸収入	939万円	0.3	△67.5	ペットボトル拠出金等
⑦組合債	2億7,900万円	7.7	△2.4	施設整備借入

《歳出》

区分	金額	構成比(%)	前年度比(%)	説明
①議会費	195万円	0.1	8.9	議会運営費
②総務費	9,994万円	2.9	△9.0	一般職給与等
③衛生費	31億6,058万円	90.6	△1.1	収集費・施設管理費等
④公債費	2億2,445万円	6.4	0.0	借入金返済
⑤諸支出金	0万円	0.0	0.0	基金利子の積立

※金額の1万円未満及び構成比の小数点第1位未満を四捨五入しています。
 (歳出の諸支出金は、決算額が519円のため切り捨てて0万円としています)
 なお、数値については端数処理の関係により、合計が一致しない場合があります。

【問合せ先】総務課庶務係

会計年度任用職員（補助職員）を募集します



衛生組合の会計年度任用職員（補助職員）を募集します。

勤務場所	久喜宮代清掃センター (宮代町大字和戸 1276-1)	菖蒲清掃センター (久喜市菖蒲町台 2770-1)	八甫清掃センター (久喜市八甫 2525)
採用予定人数	1名	1名	1名
勤務日及び勤務時間	週 4 日 (火・水・木・金) 9:00 から 15:30 まで (休憩1時間)	週 3 日 (月・木・金) 8:30 から 17:15 まで (休憩1時間)	週 4 日 (火・水・木・金) 9:00 から 15:30 まで (休憩1時間)
報酬	月額 86,700 円	月額 91,700 円	月額 86,700 円
	※このほか、通勤経費、期末手当を支給します。		
任用期間	令和2年4月1日から令和3年3月31日まで (再度の任用制度があります。) ※1か月を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。		
職務内容	一般事務 (パソコンによる資料作成、書類等の運送等)		
休暇	年次有給休暇、その他組合規定の休暇を付与		
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。(報酬額等により適用とならない場合があります。)		
災害補償	労働者災害補償保険制度が適用されます。		
服務	地方公務員法上の服務に関する各規定が適用されます。※営利企業従事制限については適用除外		
必要な資格/免許等	①普通自動車免許を取得していること ②パソコン入力等が可能であること		
応募方法	申込書に必要事項を記入し、写真添付のうえ、令和2年2月10日(月)から令和2年2月21日(金)までに久喜宮代清掃センターに申込者本人がご持参ください。 申込書は、令和2年1月6日(月)から各清掃センターで配布するほか、衛生組合ホームページからもダウンロードできます。		
選考方法及び合否発表	面接(令和2年3月2日に実施予定)による選考を行います。詳しくは、応募者の方に直接通知します。 合否については、令和2年3月9日以降に通知します。 また、選考経過及び結果に関する問合せには、お答えできません。		

【問合せ先】総務課庶務係

家庭用剪定枝粉碎機の無料貸出について



ご家庭の庭木剪定で発生する枝葉を処理できる剪定枝粉碎機の無料貸出を行っております。ぜひご利用ください。

- 【貸出対象者】久喜市及び宮代町にお住まいの一般家庭の方、営利を目的としない団体等
- 【貸出条件】粉碎・チップ化したものは、たい肥などとして利用いただき、ごみとして集積所などに出さないこと
- 【貸出期間】貸出日及び返却日を含めて連続した8日以内
- 【申込方法】最寄りの清掃センターへ電話または窓口にて予約してください。(貸出時に借用書の提出をお願いします)
- 【貸出方法】利用者が、貸出日に予約時にご案内した清掃センターまで引き取りに来て、運搬してください。
- 【返却方法】利用者が、返却日に貸し出しを行った清掃センターまで粉碎機を運搬し、職員に引渡してください。
また、その際に剪定枝粉碎機使用実績報告書を提出していただきます。
- 【遵守事項】又貸しや営利目的の利用は不可。また、粉碎機の利用方法に起因する損害の責任は利用者が負います。

【問合せ先】業務課減量推進係

★久喜宮代衛生組合 (久喜宮代清掃センター)

〒345-0836 宮代町大字和戸 1276-1

TEL 0480-34-2042 FAX 0480-32-5361

【ホームページアドレス】<http://www.crt-kuki.miyashiro.saitama.jp/> 【Eメールアドレス】mail@crt-kuki.miyashiro.saitama.jp

★菖蒲清掃センター 〒346-0103 久喜市菖蒲町台 2770-1

TEL 0480-85-7027

★八甫清掃センター 〒340-0201 久喜市八甫 2525

TEL 0480-58-1309

★粗大ごみ予約センター TEL 0480-31-8286

【インターネット予約】(受付 24 時間対応) <http://www.crt-kuki.miyashiro.saitama.jp/atsume/sodaiyoyaku.html>

お間違いのないようご注意ください

清掃センター業務時間 (午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分)

月曜日から金曜日、祝日、毎月第 3 日曜日 (5 月を除く) ※ただし、祝日が土日にあたった場合を除く。

※各センターへのごみの直接搬入については、受付できない曜日、時間帯がありますので、詳しくは衛生組合ホームページ又は家庭ごみ・資源物収集カレンダーをご覧ください。